



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 058/2016

PREGÃO PRESENCIAL N.º 021/2016

- **OBJETO: SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS, EXTRAORDINÁRIAS E OUTROS EVENTOS EXCLUSIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA, BEM COMO, MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO À ESTA PERTENCENTES.**
- **APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES: DIA 21 DE OUTUBRO DE 2016 ATÉ AS 13h00min (TREZE HORAS).**
- **ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL: DIA 21 DE OUTUBRO DE 2016 AS 13h00min (TREZE HORAS).**
- **Emissão: 07 de outubro de 2016.**

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas comercial e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.

- **LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020.
- **CONSULTAS AO EDITAL:** na sala da comissão permanente de licitações à Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020.
- **ESCLARECIMENTOS:** ATRAVÉS DO TELEFONE (33) 3329-9000.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

---

---

## EDITAL

---

---

### PREÂMBULO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016**

**MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2016**

**DATA DA ABERTURA: 21 DE OUTUBRO DE 2016.**

**HORÁRIO: a partir das 13h00min**

**LOCAL: Câmara Municipal de Caratinga, Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020.**

A **Câmara Municipal de Caratinga**, com endereço à Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020, CNPJ 66.229.857/0001-96, torna pública a abertura do **Processo Licitatório nº 058/2016**, na modalidade **Pregão Presencial nº 021/2016**, do tipo **menor preço por item** regido pela Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Lei Estadual n.º 14.167 de 10/1/2002, Decreto Estadual n.º 42.408 de 8/3/2002, Decreto Estadual nº 43.653 de 12/11/2003, Lei Federal nº 8.666/93, de 21/6/93, e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do pregão será realizada na Câmara Municipal de Caratinga, na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitações, Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020 iniciando-se no dia **21 de outubro de 2016**, às **13h00min** e será conduzida por seu Pregoeiro Sr. Paulo Sérgio de Oliveira Santos com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

---

---

### I - DO OBJETO

---

---

1.1 - A presente Licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de sonorização das reuniões ordinárias, extraordinárias e outros eventos exclusivos da Câmara Municipal de Caratinga, bem como, manutenção dos equipamentos de sonorização à esta pertencentes, conforme especificações contidas no anexo I deste Edital.

---

---

### II - DA PARTICIPAÇÃO

---

---

2.1 - Poderão participar deste Pregão, Pessoas Jurídicas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos e que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

2.2 - As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas;

2.3 - Sob pena de inabilitação e desclassificação, todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ/MF constante da proposta de preços;

2.4 - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

2.4.1 - Concordatárias ou em processo de falência ou recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

2.4.2 - Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

2.4.3 - Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras coligadas ou subsidiárias entre si;

2.4.4 - Cujos diretores, responsáveis legais, ou técnicos, membros do Conselho Consultivo, Deliberativo ou Administrativo ou sócios, que pertençam, ainda, que parcialmente, a empresa do mesmo grupo que estejam participando desta licitação;

2.4.5 - Inadimplentes com a Câmara Municipal/Município ou cujo(s) diretor(es) tenha(m) participado(s) de outra empresa que, também, se tornou inadimplente com o Câmara Municipal/Município; e

2.4.6 - Estrangeiras que não funcionem no País.

2.5. Para uso dos benefícios da Lei Complementar nº. 123/06, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida neste Edital, ainda que tais documentos apresentem alguma restrição.

2.6. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de que trata o item 2.5, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração da Câmara Municipal de Caratinga, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

2.6.1. A não-regularização da documentação no prazo previsto no item 2.6 implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item XII deste Edital, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

2.7. Para efeitos da LC 123/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar, além dos documentos solicitados neste Edital, a declaração que cumpre os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)

2.7.1. A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº.123/06, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção administrativa prevista na Lei 8.666/93.

---

## III - DO CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES

---

3.1 - A proponente deverá apresentar para credenciamento:

3.1.1 – Contrato social vigente;

3.1.2 – Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme preceitua o inciso VII, art. 4º, da Lei Federal nº 10.520/2002, (modelo anexo).

3.1.3 – Declaração que cumpre os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei (opcional).

3.1.4 - Se credenciado, documento com firma reconhecida que o credencie a participar deste procedimento administrativo, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente que venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo documento de identidade ou outro equivalente.

3.2 - Apenas uma pessoa representará cada licitante, não sendo admitido, de igual forma, que mais de uma empresa indique o mesmo representante.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.3 - O Pregoeiro deixa claro que não serão fornecidas aos licitantes cópias reprográficas de quaisquer dos documentos solicitados, sendo assim, toda documentação mencionada nos itens acima deverá ser apresentada em via a ser disponibilizada de forma definitiva a Câmara Municipal de Caratinga, sob pena de não credenciamento.

3.4 - A falta de clareza quanto aos poderes necessários à oferta de lances implicará a impossibilidade de o licitante formulá-los, aplicando-se a regra da 1ª parte do item seguinte.

3.5 - O licitante que não cumprir as exigências de representação não poderá formular as ofertas verbais da etapa de lances do pregão, valendo, contudo, para todos os efeitos, os termos de sua proposta escrita. Igualmente, o licitante não poderá praticar qualquer ato na sessão de realização do certame, como a interposição de recursos.

3.6 - Todos os documentos relativos ao credenciamento de representantes devem estar fora dos envelopes de proposta ou de documentos, inclusive a Declaração do representante legal da empresa, afirmando que atende todas as exigências de habilitação constante no presente edital.

3.7 - Os documentos para credenciamento poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia (legível) autenticada por cartório competente ou pelo pregoeiro ou servidor designado para tal, neste último caso os originais deverão ser apresentados no ato do credenciamento a fim de comprovar sua autenticidade.

---

## IV - DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS

---

4.1 - A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados neste Edital, em envelopes distintos, devidamente, fechados e rubricados no fecho e atender aos seguintes requisitos:

4.1.1 - Envelope A: Proposta de Preços

4.1.2 - Envelope B: composto pelos Documentos de Habilitação, exigidos neste Edital.

4.1.3 - Os envelopes deverão conter, ainda, em sua parte externa, os seguintes dizeres:

*AO PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016  
"DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO"  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO*

*AO PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016  
"PROPOSTA COMERCIAL"  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO*

4.2 - Na Proposta de Preços deverá conter especificação dos serviços, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:

4.2.1 - constar 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente, ressaltando-se que impressos anexados à proposta não precisam ser assinados e rubricados;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.2.2 - Indicar nome ou razão social da proponente, número do CNPJ, endereço completo, telefone e se houver endereço eletrônico (*e-mail*), bem como os seguintes dados de seu representante: nome, CPF, se houver endereço eletrônico (*e-mail*) e telefone de contato.

4.2.2.1 - As informações do item anterior são imprescindíveis e, caso venham a ocorrer alterações, as mesmas deverão ser obrigatoriamente informadas a Câmara Municipal de Caratinga, sob pena de incorrer nas penalidades previstas neste Edital;

4.2.3 - ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

4.2.4 - constar preço por item, em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;

4.2.5 - especificação clara e completa do item oferecido, obedecida a mesma ordem constante deste Edital e seus Anexos, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

4.2.5.1 - o licitante deverá cotar o único item constante da proposta.

4.2.6 - os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas com taxas, impostos, lucros, seguros, transporte, encargos sociais e demais obrigações necessárias e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

4.3 - quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, apresentados em língua estrangeira deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

4.4 - serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

4.5 - a apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

4.6 - os preços deverão ser propostos considerando-se que os serviços referentes ao objeto licitado serão prestados conforme especificações constantes do Anexo I deste Edital, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos.

---

## V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE PROPOSTA

---

5.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

5.1.1 - Nome, endereço, CNPJ;

5.1.2 - Número do processo e do Pregão;

5.1.3 - Preço unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

5.1.4 - Prazo de validade da proposta de, no mínimo sessenta dias;

5.1.5 - Descrição clara do item cotado, com indicação da quantidade, de acordo com as especificações do Anexo I;

5.1.6 - Devem estar inclusos nos preços ofertados toda mão de obra necessária para execução dos serviços.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

6.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter:

6.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;
6.1.2 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;
6.1.3 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
6.1.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
6.1.5 – Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ);
6.1.6 – Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
6.1.7 – Prova de Regularidade com a Fazenda Federal;
6.1.8 – Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
6.1.9 – Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da empresa;
6.1.10 – Prova de Regularidade com a Justiça do Trabalho;
6.1.11 – Certidão Negativa Cível ou Falência e Concordata da sede da empresa;
6.1.12 – Declaração da empresa participante de cumprimento do Inciso XXXIII, do Art. 7º, da Constituição Federal, disposto no Inciso V, Art. 27, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente (modelo anexo);
6.1.13 – Declaração de elaboração independente de proposta (modelo anexo);
6.1.14 – Declaração de que não possui entre seus sócios e nem em seu quadro de funcionários, pessoas com qualquer vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Caratinga (modelo anexo).

6.2 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

6.3 - Disposições Gerais da Habilitação

6.3.1 - Os documentos acima poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia (legível) autenticada por cartório competente ou pelo pregoeiro ou servidor designado para tal, neste último caso os originais deverão ser apresentados quando da abertura do envelope de habilitação a fim de comprovar sua autenticidade.

6.3.2 - A validade dos documentos será aquela expressa nos mesmos ou estabelecida em lei, e também serão verificados pela Câmara Municipal de Caratinga nos sítios oficiais dos órgãos emissores, que servirão como forma de autenticação.

6.3.3 - Em caso de omissão, o Pregoeiro admitirá como válidos os documentos emitidos a menos de 60 (sessenta) dias de sua apresentação, não se enquadrando no prazo de que tratam este item os documentos cuja validade é indeterminada.

6.3.4 - Os licitantes poderão se cadastrar previamente na Câmara Municipal de Caratinga e substituir os documentos de habilitação por Certificado de Registro Cadastral - CRC, devendo obedecer aos mesmos critérios fixados nos subitens anteriores para tal.

6.3.5 - Só será aceito Certificado de Registro Cadastral – CRC emitido pela Câmara Municipal de Caratinga/MG complementado por todos os demais documentos e declarações solicitadas que não constem ou que estejam com validade vencida no CRC, conforme solicitação do Edital.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

---

## VII - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

---

7.1 - A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário determinado.

7.2 - No local e hora estabelecidos neste Edital, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas, lances verbais e prática dos demais atos do certame, bem como apresentar declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme preceitua o inciso VII, art. 4º, da Lei Federal nº. 10.520/2002.

7.3 - Declarado encerrado o credenciamento e aberta da sessão pelo pregoeiro, não mais serão admitidas novas licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

7.4 - Os envelopes contendo as Propostas de Preços serão abertos e seus conteúdos conferidos e rubricados.

7.4.1 - Os recebimentos dos envelopes de habilitação e propostas ocorrerão com protocolo de recebimento, indicando data e hora do recebimento, expresso no próprio envelope.

7.5 - Na abertura do envelope Proposta de Preços, não serão permitidas retificações que possam interferir no resultado final do Pregão, ressalvadas as hipóteses destinadas a sanarem equívocos e falhas, e evidentemente, não prejudiciais, condição que será aferida na ocasião pelo pregoeiro.

7.6 - A falta de data e/ou rubrica na proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente na sessão, com poderes para esse fim, do mesmo modo, a falta do CNPJ e/ou do endereço completo também poderá ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope documentação, em obediência ao princípio da competitividade.

7.7 - Será automaticamente eliminada do Certame a licitante que, por qualquer motivo, venha entregar os envelopes em outro local ou depois do prazo (*em hora e data*) estabelecidos no preâmbulo deste Edital.

---

## VIII - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

---

8.1 As propostas serão julgadas e adjudicadas, pelo menor preço por item, valor mensal da prestação do serviço que será de 03 (três) meses depois de cumpridas todas as etapas definidas neste Edital, inclusive conferida às planilhas de formação de preços.

8.2 - O Pregoeiro classificará a proposta de menor preço por item e aquelas que tenham valores sucessivos e inferiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor, para que seus autores participem dos lances verbais.

8.3 - Caso não sejam verificadas no mínimo três propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará até o máximo de 03 (três) propostas, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas, em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelas licitantes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

8.3.1 - O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

8.3.2 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.3.3 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.3.4 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.3.5 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.3.6 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.4 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes neste Edital.

8.5 - O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, do valor apresentado pelo primeiro classificado, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito, sendo da responsabilidade da Comissão de Avaliação a recusa dos serviços que não atendam o solicitado.

8.6 - O Pregoeiro motivará a manifestação da intenção de interpor recurso no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de três dias.

8.7 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto correspondente.

8.8 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes, facultativamente poderá constar a assinatura da Equipe de Apoio.

8.9 - Serão desclassificadas as propostas que:

8.9.1 - descumprirem os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos;

8.9.2 - apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis;

8.9.3 - apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;

8.9.4 - apresentarem proposta alternativa;

8.9.5 - forem omissas, apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

8.10 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa em sessão e na proposta específica, prevalecerá a da proposta.

8.11 - A Ata da sessão do pregão, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, valores das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos, deverá ser assinada no final da sessão pelos licitantes.

---

## IX - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

---

9.1 - Até 02 (dois) dias, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

9.2 - Não será conhecida a petição de impugnação enviada por *fac-símile* ou fora do respectivo prazo legal ou protocolizada em local que não seja no Departamento de Compras e Licitações, na Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) – CEP 35.300-020 .





# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.3 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, com a mesma formalidade do ato anterior.

---

## X - DOS RECURSOS

---

10.1 - Declarado o vencedor do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar as contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na preclusão do direito de interpor recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

10.3 - O provimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4 - Não serão conhecidos os recursos interpostos, via *fac-símile* ou fora dos respectivos prazos legais.

10.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, nos dias úteis, na sala de licitações da Câmara.

---

## XI. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

---

11.1 - Caso não haja recurso, a adjudicação do objeto do presente Certame será viabilizada pelo Pregoeiro.

11.2 - Após a adjudicação do objeto ao respectivo licitante vencedor, a homologação da licitação será efetivada pela Autoridade Competente.

---

## XII - DO CONTRATO

---

12.1 - Independentemente de sua transcrição, para todos os efeitos legais, farão parte do futuro Contrato que vier a ser assinado, todas as condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, na Proposta de Preços da Licitante Vencedora e na Nota de Empenho.

12.2 - Após homologação deste certame, a Licitante Vencedora que receber a convocação para assinatura de contrato, terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação, por escrito.

12.3 - Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro não estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor deverá apresentar novas certidões com datas atualizadas, devendo manter durante a vigência do contrato as mesmas condições da habilitação.

---

## XIII - DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

---

13.1 - A(s) vencedora(s) deverá(ão) assinar o Contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação feita pela Câmara.

13.1.1 - O objeto desta licitação deverá ser iniciado mediante ordem de serviços emitida pelo Departamento de Compras, contados a partir da assinatura do recebimento da mesma.

13.2. - A vigência do presente contrato para a prestação do serviço será de 03 (três) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, dentro dos prazos do artigo citado.

---

## XIV – DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

---

14.1 - A Câmara estabelecerá critério de fiscalização do cumprimento do instrumento de contrato, por



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

intermédio de servidor especialmente designado para esta finalidade.

14.2 - Constatadas irregularidades na execução contratual, o Contratante solicitará a sua rescisão e indenização aos cofres públicos dos prejuízos causados.

---

## XV - DA ENTREGA

---

15.1 – Os serviços licitados serão prestados e entregues conforme especificações constantes do Edital e anexos.

15.2 - A Câmara é reservado o direito de não receber serviços de má qualidade e que não estejam de acordo com as exigências do edital, e solicitar a reposição dos mesmos.

15.3 - A empresa deverá efetuar os serviços, estando subordinada às normas que regulam o setor.

15.4 - É da responsabilidade das comissões próprias do setor requisitante o acompanhamento, conferência dos serviços, devendo o responsável pelo acompanhamento atestar a conclusão dos serviços.

---

## XVI - DA FORMA DE PAGAMENTO

---

16.1 - O pagamento de cada parcela será efetuado até o 5º (quinto) dia útil à prestação dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.

16.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em dez dias após a data de sua apresentação válida.

16.3 - O pagamento será feito através de depósito bancário em conta corrente em nome da Contratada, boleto bancário ou em cheque nominal à empresa vencedora.

16.4 - A Nota Fiscal emitida pelo licitante deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do Processo Administrativo e nº do Pregão, a fim de se acelerar o trâmite e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

16.5 - Deverá acompanhar a Nota Fiscal, a prova de regularidade para com o FGTS e prova de regularidade para com o INSS, sob pena de devolução da mesma.

16.6 - Se o objeto não for entregue conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até seu recebimento definitivo.

16.7. - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

16.8 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

---

## XII - DAS PENALIDADES

---

17.1 - A recusa pelo licitante em prestar o(s) serviço(s) adjudicado(s), acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

17.2 - O atraso que exceder ao prazo fixado para a prestação dos serviços, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

17.3 - Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, nos casos de:

17.3.1 - ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

17.3.2 - apresentação de documentação falsa para participação no certame;

17.3.3 - retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;

17.3.4 - não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;

17.3.5 - comportamento inidôneo;

17.3.6 - cometimento de fraude fiscal;

17.3.7 - fraudar a execução do contrato;

17.3.8 - falhar na execução do contrato;

17.3.9 – prestar serviços de má qualidade;

17.4 - Na aplicação das penalidades previstas no Edital, a Câmara considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

17.5 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

17.6 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

---

## XVIII - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

---

18.1 - As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária:

**01.01.00.010310010.2003000.3.3.90.00.00 – Outros Serviços de P Jurídica**

---

## XIX - DAS DIPOSIÇÕES GERAIS:

---

19.1 - Os esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados nos dias e horários de expediente, no Setor de Licitações da Câmara Municipal de Caratinga na Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020, telefone: (33) 3329-9000 – Paulo Sérgio de Oliveira Santos (pregoeiro).

19.2 - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados na Câmara, no setor de Licitações.

19.3 - Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados.

19.4 - Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

19.5 - Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou por servidor da Câmara, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica acompanhadas do original para autenticação pela Equipe de Apoio e estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade.

19.6 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

19.7 - A Administração da Câmara poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei nº 8.666/93).



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

19.8 - São anexos deste edital:

ANEXO I – Modelo de Planilha/Proposta;

ANEXO II - Modelo de Credenciamento;

ANEXO III – Declaração de cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

ANEXO IV – Modelo de Declaração de condição de ME ou EPP;

ANEXO V – Modelo Declaração de elaboração independente de proposta;

ANEXO VI - Declaração (cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII da CF) e Atendimento ao Art. 27, V da Lei nº 8.666/93 e alterações;

ANEXO VII – Minuta Contratual;

ANEXO VIII – Termo de Referência;

ANEXO IX – Declaração de que não possui entre seus sócios e nem em seu quadro de funcionários, pessoas com qualquer vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Caratinga.

19.9 - Fica eleito Foro da Comarca do Município de Caratinga, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Caratinga - MG – 07 de outubro de 2016.

Paulo Sérgio de Oliveira Santos  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA**  
Pregoeiro



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO I

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016

### ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO – MODELO DA PLANILHA / PROPOSTA COMERCIAL

EMPRESA: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

LOCAL: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016.

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Validade da proposta: 60 dias – Prazo de entrega: conforme Edital – Condição de pagamento: conforme Edital.

Item	Descrição	Unid	Quant	Observações	Unitário	Total
01	Serviços de sonorização das reuniões ordinárias, extraordinárias e outros eventos exclusivos da Câmara Municipal de Caratinga, bem como, manutenção dos equipamentos de sonorização a esta pertencentes, que compreendem especialmente: Montar, ligar, testar, regular o equipamento de som da Câmara em todas reuniões ordinárias e extraordinárias e eventos oficiais na Câmara, e ainda, operar o som e gravar em MP3 todo o evento da Câmara na sede desta, convertendo por edição as gravações em CD MP3 devidamente editado e entregue na direção da Casa.	Mês	03	1) Todo o sistema deverá ser testado com antecedência de no mínimo 01 (uma) hora. Qualquer deficiência no equipamento da Câmara deverá ser imediatamente sanada pelo responsável, sem prejuízo à reunião. 2) O responsável deverá, sem nenhum acréscimo, nos eventos oficiais da Câmara fora da sede da instituição (escolas, ginásios, etc.), instalar os equipamentos necessários de sua propriedade. 3) O responsável deverá cuidar do equipamento da Câmara (equipamento de som), efetuando manutenção do mesmo, mantendo-o sempre pronto ao bom funcionamento. 4) A contratada deverá indicar o profissional do seu quadro de funcionários para a prestação dos serviços objeto do contrato. 5) As obrigações do responsável indicado pela contratada para prestação de serviço poderá ser (na impossibilidade do responsável) cumprida por outro profissional qualificado, com igual capacidade técnica do responsável.		
<b>VALOR TOTAL</b>						

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa

Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020 – Telefax (33) 3329-9000  
E-mail: camara@cmcaratinga.mg.gov.br - Home Page: www.cmcaratinga.mg.gov.br



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO II

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016

### MODELO DE CREDENCIAMENTO / PROCURAÇÃO

A \_\_\_\_\_ (nome da proponente),  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede à  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,  
Bairro \_\_\_\_\_, cidade  
M \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com  
qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), nomeia e  
constitui seu Procurador o Senhor (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e  
endereço), a quem confere amplo poderes para, junto a Câmara Municipal de Caratinga, praticar os  
atos necessários com vistas à participação do outorgante no Processo Administrativo nº. 058/2016, na  
Modalidade Pregão Presencial nº. 021/2016, usando dos recursos legais e acompanhando-os,  
conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, apresentar lances verbais,  
negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos,  
assinar contratos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem  
reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal da Empresa



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO III

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, C.N.P.J. nº \_\_\_\_\_,

sediada \_\_\_\_\_,

declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no Processo Administrativo nº. 058/2016, na modalidade Pregão Presencial nº. 021/2016 da Câmara Municipal de Caratinga e que cumpre todas as exigências habilitatórias constantes do ato convocatório inerente ao mencionado processo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa

*\* Esta Declaração deverá ser entregue no credenciamento.*



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO IV

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ **(incluir a condição da empresa: Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP))**, art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa

*\* Esta Declaração deverá ser entregue no credenciamento.*





# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO V

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016**

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

\_\_\_\_\_, portador da CI \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_ residente à rua/av \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_, representante devidamente constituído da empresa \_\_\_\_\_ (doravante denominado Licitante), para fins do disposto do Edital acima citado, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima citada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima citada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima citada quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima citada antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Caratinga antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VI

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016**

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF N.º \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, acrescido pela Lei Federal n.º. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

RESSALVA: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

(assinalar com "x" a ressalva acima, caso verdadeira)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VII

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016

MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. \_\_\_\_\_

### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA E A EMPRESA \_\_\_\_\_.

Contrato de prestação de serviços entre a **CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA**, com sede na Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35.300-020, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 66.229.857/0001-96, representada neste ato pelo Vereador Presidente Sr. **SÉRGIO ANTÔNIO CONDÉ**, portador da Carteira de Identidade nº M – 7.857.815 SSP/MG e inscrito no CPF/MF sob o nº 802.922.386-04, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador do RG nº. \_\_\_\_\_ CPF nº. \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresa para prestação de serviços de sonorização das reuniões ordinárias, extraordinárias e outros eventos exclusivos da Câmara Municipal de Caratinga, bem como, manutenção dos equipamentos de sonorização a esta pertencentes, que compreendem especialmente:

1.1 - Montar, ligar, testar, regular o equipamento de som da Câmara em todas reuniões ordinárias e extraordinárias e eventos oficiais na Câmara, e ainda, operar o som e gravar em MP3 todo o evento da Câmara na sede desta, convertendo por edição as gravações em CD MP3 devidamente editado e entregue na direção da Casa.

1.1.1 - Todo o sistema deverá ser testado com antecedência de no mínimo 01 (uma) hora. Qualquer deficiência no equipamento da Câmara deverá ser imediatamente sanada pelo responsável, sem prejuízo à reunião;

1.1.2 - O responsável deverá, sem nenhum acréscimo, nos eventos oficiais da Câmara fora da sede da instituição (escolas, ginásios, etc.), instalar os equipamentos necessários de sua propriedade;

1.1.3 - O responsável deverá cuidar do equipamento da Câmara (equipamento de som), efetuando manutenção do mesmo, mantendo-o sempre pronto ao bom funcionamento;

1.1.4 - A contratada deverá indicar o profissional do seu quadro de funcionários para a prestação dos serviços objeto do contrato;

1.1.5 - As obrigações do responsável indicado pela contratada para prestação de serviço poderá ser (na impossibilidade do responsável) cumprida por outro profissional qualificado, com igual capacidade técnica do responsável.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR GLOBAL

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos serviços prestados efetivamente realizados e previstos na Cláusula primeira o valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), divididos em \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) parcelas iguais.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1 - O pagamento de cada parcela deste contrato será efetuada até o 5º (quinto) dia útil à prestação dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá em dez dias após a data de sua apresentação válida.

3.3 - O pagamento será feito através de depósito bancário em conta corrente em nome da CONTRATADA, boleto bancário ou em cheque nominal à CONTRATADA.

3.4 - A Nota Fiscal emitida pelo licitante deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do Processo Administrativo e nº do Pregão, a fim de se acelerar o trâmite e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

3.5 - Deverá acompanhar a Nota Fiscal, a prova de regularidade para com o FGTS e prova de regularidade para com o INSS, sob pena de devolução da mesma.

3.6 - Se o objeto não for entregue conforme condições deste Contrato, o pagamento ficará suspenso até seu recebimento definitivo.

3.7. - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

3.8 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

## **CLÁUSULA QUARTA – DOS ENCARGOS**

Do presente contrato não decorre relação de emprego alguma de profissionais da CONTRATADA com a CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

5.1 – Os serviços a deverão ser prestados na sede da Câmara Municipal de Caratinga, ou em local definido pela CONTRATANTE, sendo da responsabilidade da CONTRATANTE o fornecimento dos equipamentos, materiais e informações necessários à execução dos serviços.

5.2 – Para prestação dos serviços objeto deste contrato, a CONTRATADA deverá disponibilizar para a Câmara Municipal de Caratinga 08 (oito) horas semanais na sede da CMC, localizada na Rua Raul Soares, 145, Centro, Caratinga (MG) CEP 35300-020. bem como, atendimento e suporte diário por telefone ou e-mail, 12:00 horas às 18:00 horas.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

O prazo do presente contrato para a prestação do serviço será de 03 (três) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, dentro dos prazos do artigo citado.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTAMENTO**

O valor contratado poderá ser reajustado em comum acordo entre as partes no término da vigência do contrato.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas com a execução do presente contrato correrão por conta da dotação própria do orçamento vigente:

**01.01.00.010310010.2003000.3.3.90.00.00 – Outros Serviços de P Jurídica**



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## **CLÁUSULA NONA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO**

9.1. Fica reconhecido ao CONTRATANTE que a inexecução total ou parcial do contrato, enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas na Lei 10.520/02, no Regulamento nos termos do disposto no artigo 77 da Lei 8.666/93.

9.2. Além dos casos de rescisão, já previstos rescinde ainda, de pleno direito o presente Contrato, nas disposições previstas no artigo 78 e todos os seus incisos da Lei 8.666/93 e alterações introduzidas posteriormente, sem prejuízo para a CONTRATADA de receber o que lhe for legalmente devido, pelos produtos e ou serviços comprovadamente entregues.

PARÁGRAFO ÚNICO - São causas de rescisão de contrato:

I - Não cumprir qualquer das partes contratantes, disposição contratual;

II - Imperícia da CONTRATADA, devidamente comprovada, na entrega dos serviços, advindos de negligência ou imprudência de seus empregados;

III - Cessão ou transferência a terceiros, no todo em parte, das obrigações que assistem à CONTRATADA.

IV - Inobservância por parte da CONTRATADA dos prazos para entrega dos serviços;

V - Decretação de falência, concordata, liquidação judicial ou extrajudicial da CONTRATADA;

VI - Serão, também, considerados motivo suficientes a imporem a rescisão de contrato, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, a prática de atos que objetivaram desvirtuar, impedir ou fraudar, de qualquer forma, o regular cumprimento do pactuado, de seus objetivos ou disposições legais a ele aplicáveis.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

Em caso de rescisão de contrato por inobservância do pactuado ou pela ocorrência de outros motivos ensejadores da rescisão (falência, concordata, protestos de títulos, etc.), os eventuais serviços contratados e já realizados serão pagos conforme aqui estabelecido, sem que disto caiba qualquer tipo de indenização à CONTRATADA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA INDENIZAÇÃO E MULTA**

A ocorrência de rescisão por responsabilidade do CONTRATANTE darão direito à CONTRATADA de receber o pagamento dos serviços realizados até a data da rescisão, sob qualquer título e a qualquer tempo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESPONSABILIDADE FUTURA**

A aceitação final dos serviços pelo CONTRATANTE, não implica na cessação da responsabilidade da CONTRATADA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

É vedada à CONTRATADA transferir ou ceder a terceiros, a qualquer título, parcial ou integralmente o presente contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO REGIME LEGAL**

O presente contrato rege-se pelas normas consubstanciadas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS RESPONSABILIDADES**

15.1. A CONTRATADA fica obrigada:



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

15.1.1 - Executar os serviços contratados de acordo com a Lei aplicável. Não divulgar qualquer informação de propriedade ou confidencial referente aos serviços, ao Contrato ou aos negócios, ou operações da CONTRATANTE, sem o prévio consentimento por escrito da Administração; não guardar cópia de documento que se relacione com o Contrato, sem a prévia autorização por escrito da CONTRATANTE.

15.1.2 - Obedecer fielmente os prazos fixados pela CONTRATANTE para entrega dos serviços;

## CLÁUSULA DÉCIMA- SEXTA – DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Caratinga como competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DA FORMALIZAÇÃO

O presente contrato é firmado em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, sendo uma via da CONTRATADA e outra via da CONTRATANTE.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA MODALIDADE

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da Licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 021/2016, regendo-se pelas normas da Lei 8.666/93, às quais também se sujeitam as partes que o celebram.

E por assim estarem justas e acordadas, firmam as partes o presente compromisso de fornecimento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, com 2 (duas) testemunhas instrumentárias para que produza jurídicos e legais efeitos.

Caratinga, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

Sérgio Antônio Condé - Vereador Presidente  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA**  
Contratante

Representante Legal  
**EMPRESA**  
Contratada

Testemunhas:

1 - \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VIII

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016**

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 – APRESENTAÇÃO

O procedimento tem por finalidade a contratação de empresa para prestação de serviços de sonorização das reuniões ordinárias, extraordinárias e outros eventos exclusivos da Câmara Municipal de Caratinga bem como, manutenção dos equipamentos de sonorização a esta pertencentes para atendimento às necessidades da Câmara Municipal de Caratinga de acordo com Edital e seus anexos.

#### 2 – JUSTIFICATIVA

Estamos priorizando a contratação dos serviços para atendimento às necessidades da Câmara Municipal de Caratinga.

A Contratação justifica-se pela necessidade da Câmara Municipal de Caratinga, regularizar sua situação patrimonial atual, visando atender a legislação no tocante ao controle do patrimônio público.

É imperioso salientar que cabe a Administração especificar os serviços (poder discricionário - conveniência e oportunidade). Desta forma não pode o particular impor à administração a aceitação de serviços que não atendam as nossas necessidades. Qualquer imposição em contrário à decisão da Câmara Municipal implicará em invasão de competência na forma de decidir qual o serviço que melhor atenderia a Administração, pois cabe a esta, somente a esta, decidir o que será melhor, sendo defeso a imposição de adquirir os serviços que não atenda aos seus anseios.

#### 3 - EXIGÊNCIAS DA HABILITAÇÃO

Para habilitar-se à referida licitação é conveniente que os licitantes apresentem os documentos geralmente requisitados nos processos já praticados na Câmara Municipal de Caratinga, bem como, os documentos específicos eventualmente solicitados para habilitação neste processo.

#### 4 - FORMAÇÃO DE PREÇOS

A Câmara Municipal adotará como critério para formação de planilha básica os preços praticados no mercado regional, para prestadoras de serviços especializados em Controle de Patrimônio Público, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	OBSERVAÇÕES	UNITÁRIO
01	Serviços de sonorização das reuniões ordinárias, extraordinárias e outros eventos exclusivos da Câmara Municipal de Caratinga, bem como, manutenção dos equipamentos de sonorização a esta pertencentes, que compreendem especialmente: Montar, ligar, testar, regular o equipamento de som da Câmara em todas reuniões ordinárias e extraordinárias e eventos oficiais na Câmara, e ainda, operar o som e gravar em MP3 todo o evento da Câmara na sede desta, convertendo por edição as gravações em CD MP3 devidamente editado e entregue na direção da Casa.	Mês	03	1) Todo o sistema deverá ser testado com antecedência de no mínimo 01 (uma) hora. Qualquer deficiência no equipamento da Câmara deverá ser imediatamente sanada pelo responsável, sem prejuízo à reunião. 2) O responsável deverá, sem nenhum acréscimo, nos eventos oficiais da Câmara fora da sede da instituição (escolas, ginásios, etc.), instalar os equipamentos necessários de sua propriedade. 3) O responsável deverá cuidar do equipamento da Câmara (equipamento de som), efetuando manutenção do mesmo, mantendo-o sempre pronto ao bom funcionamento.	3.233,33



# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	OBSERVAÇÕES	UNITÁRIO
				4) A contratada deverá indicar o profissional do seu quadro de funcionários para a prestação dos serviços objeto do contrato. 5) As obrigações do responsável indicado pela contratada para prestação de serviço poderá ser (na impossibilidade do responsável) cumprida por outro profissional qualificado, com igual capacidade técnica do responsável.	

## 5 - DA AUTORIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A ordem dos serviços que são objeto do contrato será autorizada, em todo caso, pelo Setor de Compras e Licitações. As emissões das Ordens dos serviços, suas retificações ou cancelamentos, totais ou parciais, serão, igualmente, autorizados pelo Setor competente.

## 6 - DO OBJETO

A descrição dos serviços a serem contratados são os constantes do Anexo I que integra o Edital

## 7 – CONSIDERAÇÕES GERAIS

Encerrado o procedimento administrativo, o representante legal da proposta vencedora será convocado para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, firmar o termo de contrato, desde que obedecidas todas as exigências estabelecidas no Edital, e de conformidade com a proposta aceita.

Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

A recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela contratante, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das sanções previstas no edital nos termos da legislação pertinente.

O pagamento será efetuado via depósito bancário, após a formalização e a apresentação da Nota Fiscal, onde conste a liquidação por parte da Secretaria de requisitante e observada a regularidade fiscal do fornecedor nos termos do Edital.

## 8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Adequar qualquer serviço em desacordo com o objeto do edital, ainda que constatadas após o recebimento, sem quaisquer ônus para a Câmara Municipal de Caratinga (MG).

Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões nos termos do art. 65, § 1º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

Caratinga - MG, 07 de outubro de 2016.

Paulo Sérgio de Oliveira Santos  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA**  
Pregoeiro





# CÂMARA MUNICIPAL DE CARATINGA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO IX

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2016**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI VÍNCULO EMPREGATÍCIO COM A CMC.**

\_\_\_\_\_, CNPJ nº. \_\_\_\_\_,  
declara, sob as penas da lei, que não possui entre seus sócios e nem em seu quadro de funcionários,  
pessoas com qualquer vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Caratinga/MG.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Nome e CPF do Representante Legal ou Credenciado da Empresa  
Carimbo da Empresa